Velkommen til Ældrecenter Dalvangen



Indhold

Kære_____ 4
Velkommen....4
Organisationsdiagram 5
....5
Historik 6
Lejlighederne 6
Møbler - indretning....8
TV 8
Nøgler....8
Post....9
Rygning....9
Affaldssortering 9
Forsikringer....9
Besøg 9
Dyrene på Dalvangen 10
Personlig pleje og sygepleje....10
Indflytningssamtale....11
Dokumentation og helbredsoplysninger 11
Tavshedspligt 11
Hjælpemidler....12
Dalvangen – Et grønt plejecenter med liv, natur og fællesskab 12
Bruger- og Pårørende råd....13
Serviceydelser....14
Rengøring....14
Sengetøj og personlige artikler....14
Tøj 14
Læge/medicin....15
Omsorgstandplejen 15
Fodpleje og frisør....15
Mad og måltider....15
Spisetider på afdelingerne 16
Afbestilling af mad 16

Caféen 17
Kiosk 17
Penge og værdigenstande 17
Tilsyn 17

Kære_____

Velkommen

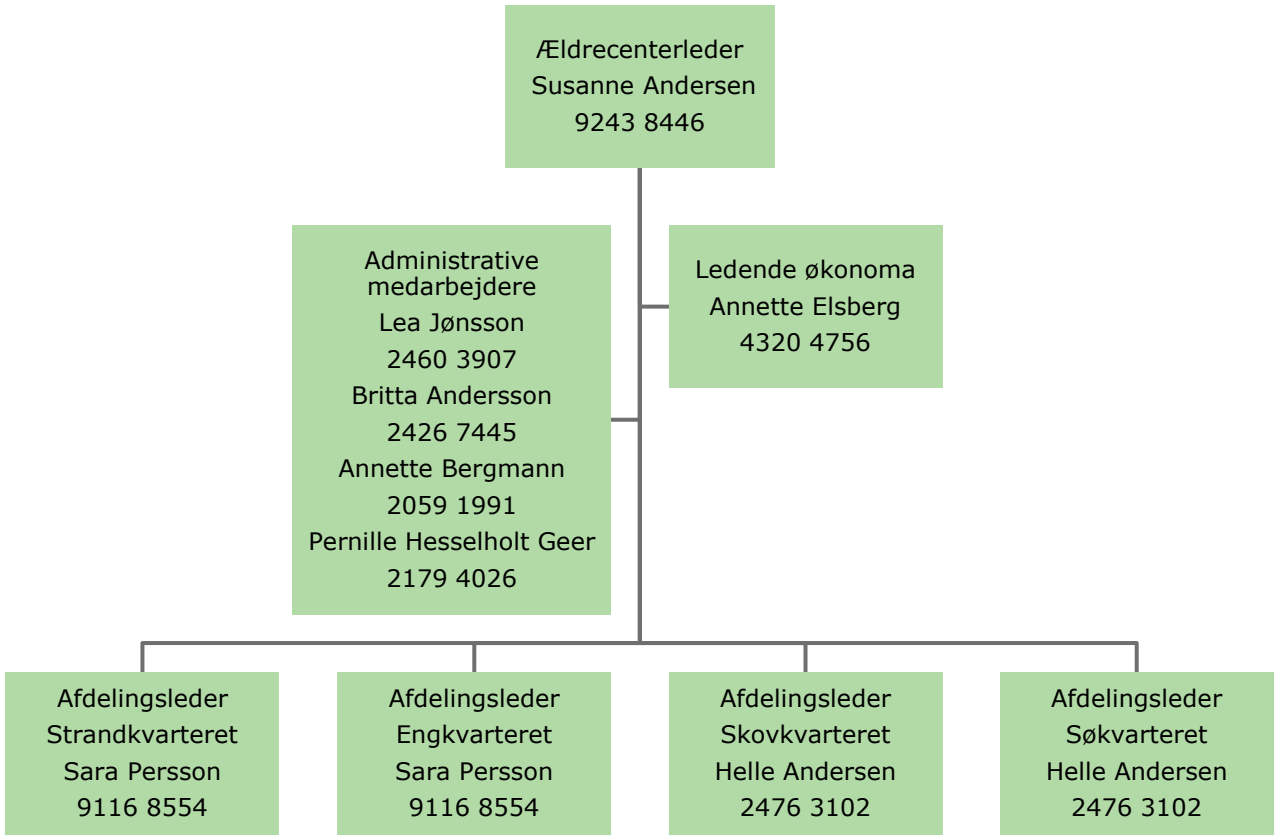
Du og dine pårørende bydes hjertelig velkommen til Ældrecenter Dalvangen, vi håber at du kommer til at føle dig hjemme. Vi glæder os til samarbejdet med dig og dine pårørende. Vi har beliggenhed på adressen Digevangsvej 1, 2600 Glostrup.

På Ældrecentret arbejder vi hver dag med udgangspunkt i ældrelovens tre bærende værdier: Tillid, Selvbestemmelse og Fællesskaber.

Værdierne er en naturlig del af hverdagen og danner grundlag for den pleje og omsorg, vi yder. Værdierne præger vores samarbejde med beboerne, vores dialog med pårørende samt måden, vi arbejder med trivsel og arbejdsglæde blandt medarbejderne.

Vi vil med denne pjece fortælle dig og dine pårørende om Ældrecenteret og give praktiske oplysninger som vil være nyttige for dig og din familie.

Organisationsdiagram



Historik

Ældrecenter Dalvangen er Glostrup Kommunes ældste ældrecenter og blev indviet i september 1970. I årene 1998 til 2000, blev der foretaget en større tilbygning samt en total ombygning og renovering af de eksisterende boliger. Efter ombygningen har Dalvangen fået en dejlig gårdhave, som kan nydes og benyttes af beboere og pårørende.

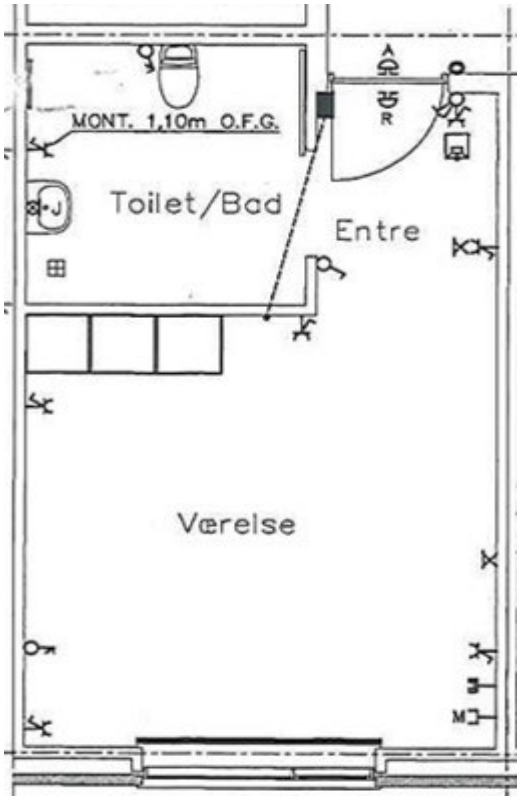
Lejlighederne

Ældrecenter Dalvangen består af 4 afdelinger, som er fordelt i stueplan og på 1. sal. Vi har i alt 97 lejligheder og har plads til 102 beboere, da vi kan tilbyde 5 ægteskabsboliger på en af vores afdelinger.

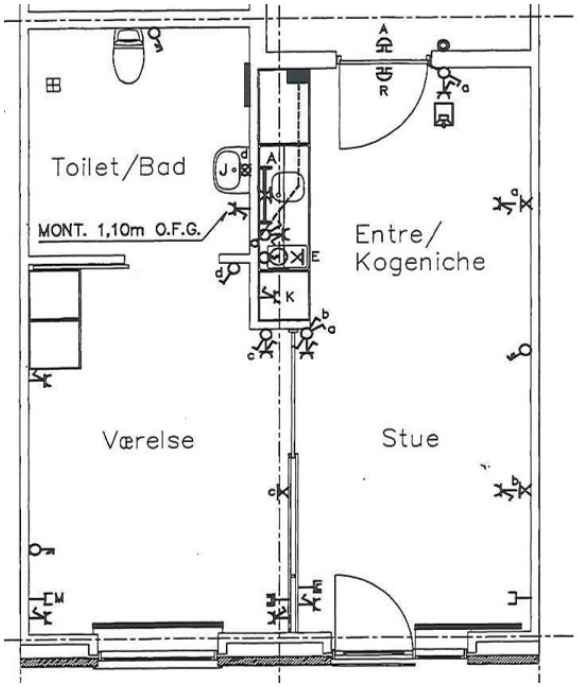
Glostrup Kommune har anvisningsretten til lejlighederne på Ældrecenter Dalvangen. Selve udlejningen varetager Glostrup Boligselskab, og det er også til dem man indbetaler indskuddet, husleje, varme, vand, el, medielicens og afgift for kabel tv.

Glostrup Boligselskab opkræver disse ydelser månedsvis.

Alle henvendelser vedrørende lejligheden kontakter du Glostrup Boligselskab på telefon **43 96 28 86**.



Lejlighederne i Strandkvarteret og fire lejligheder i Søkvarteret er af denne type. Vi gør opmærksomme på at de indtegnede skabe, i værelset ikke længere forefindes.



Lejlighederne i Engkvarteret, Skovkvarteret og Søkvarteret er af denne type. Vi gør opmærksomme på at de indtegnede skabe, i værelset ikke længere forefindes.

Møbler - indretning

Vi vil gerne forslå at du møblerer din lejlighed på en måde, så du skaber plads til nemt at komme omkring. Du har måske også hjælpemidler, der skal være plads til og så vil det lette rengøringen.

Der er som udgangspunkt ikke gardiner, skabe, loftslamper eller andet lys i lejligheden når du overtager den. Det er op til dig hvordan du ønsker at indrette dig. Dit hjem er dog vores arbejdsplads og der er behov for en god loftbelysning samt lys ved din seng. For at mindske din og personalets risiko for at falde over løse tæpper beder vi om at der ikke lægges tæpper på gulvet. Der er af hygiejniske hensyn ikke mulighed for at lægge væg- til væg tæpper i lejligheden. Det er vigtigt at der er et gulv der kan vaskes af.

I alle lejligheder er der en elevations-plejeseng og dertil hørende madras. Vi har planlagt med denne sengetype, da vi ved at mange beboere har behov for hjælp til personlig pleje. Når der udføres personlig pleje, er der brug for et bord til fade og remedier som du har ansvaret for at anskaffe. Det kan være af typen et højt sengebord eller et mindre rullebord.

Skulle du få brug for hjælpemidler, kan det blive nødvendigt at ommøblere i lejligheden, da disse ofte er ret pladskrævende. Det sker selvfølgelig i et samarbejde med personalet.

TV

Der er TV-stik i alle lejligheder, som er tilsluttet kabel-tv fra firmaet Yousee. Alle henvendelser vedrørende TV-pakker, kan du kontakte Yousee på tlf. **70 70 40 40**.

Nøgler

Du vil få udleveret 3 stk. nøgler af Glostrup Boligselskab. Nøglerne udleveres ved det indflytningssyn som du deltager i sammen med Glostrup Boligselskab. Når du fraflytter afleverer du nøglerne ved fraflytningssyn til Glostrup Boligselskab.

Nøglerne passer også til din postkasse, som er opsat ved hovedindgangen.

Post

Din post lægges i postkassen ved hovedindgangen.

Hvis du bestiller pakker som leveres ved hovedindgangen, skal du selv være opmærksom på at få dem hentet, da de desværre ellers kan forsvinde.

Rygning

Ældrecenter Dalvangen er røgfrit på alle indendørs fællesarealer.

Hvis du ønsker det, kan du ryge i din egen lejlighed, dog ønsker vi ikke at du ryger i din lejlighed, når vi hjælper dig.

Affaldssortering

Der hører ikke affaldsspande til lejligheden, dette har du selv ansvar for at anskaffe.

Vi sorterer efter kommunens anvisninger.

I kan henvende jer til personalet, hvis der er spørgsmål.

Storskrald kan vi desværre ikke hjælpe med.

Forsikringer

Glostrup kommune tilbyder ikke fælles indboforsikring. Hvis du ønsker at tegne en indboforsikring, er det noget du selv står for, eller eventuelt ændre din nuværende indboforsikring til en plejehjemsforsikring.

Besøg

Du er selvfølgelig velkommen til at have gæster på besøg, når du ønsker det. Dine pårørende er altid velkomne til at kontakte din kontaktperson, hvis I skulle have nogen spørgsmål.

Vi låser vores hoveddør kl. ca. 22-07. I det tidsrum kan du og dine pårørende ringe på dørtelefonen, når I skal ind.

Dyrene på Dalvangen

Dyrene er en del af hverdagen på Dalvangen. Beboere og pårørende er velkomne til at glæde sig over dem og følge deres liv med respekt for deres behov for ro og plads.

Samvær på dyrenes præmisser

- Lad dyrene komme til dig, og respekter, når de trækker sig. Undlad at jage eller løfte dem.
- Aftal fodring med personalet. Giv ikke madrester, godbidder eller andet foder uden aftale.
- Flyt ikke dyr, og tag dem ikke indenfor.
- Spørg personalet, hvis du er i tvivl om kontakt eller fodring.
- Vask hænder efter kontakt med dyrene, deres foder og opholdssteder.

Hvis noget bekymrer dig

Giv straks personalet besked, hvis et dyr virker sygt, eller er skadet

Fortæl, hvad du har set, og lad dyret være i ro. Forsøg ikke selv at undersøge eller behandle det.

Personalet tager henvendelsen videre til den dyreansvarlige der evt. efterfølgende sikrer kontakt til dyrlæge ved behov.

Vores kaniner er udekaniner der tilses 6 dage om ugen. Det er den dyreansvarlige, der vurderer, om en kanin skal håndteres, flyttes eller tages ind.

Dyreansvarlig – naturvejleder Thomas Bremer Nielsen

Personlig pleje og sygepleje

På afdelingerne vil du møde, social- og sundhedshjælpere (SSH), social- og sundhedsassistenter (SSA) og sygeplejersker. Vi har ansat mellem 21 til 28 fastansatte plejepersonale på afdelingerne.

Vi tilbyder i samarbejde med dig pleje og omsorg, som er målrettet til dine behov og ressourcer. Det betyder at personalet tilrettelægger plejen på en måde, så du får mulighed for at deltage i så mange af dine dagligdags gøremål som overhoved muligt.

Når vi planlægger din pleje ud fra de kriterier, er det for at fastholde dit funktionsniveau eller genvinde tabte funktioner. Personalet er hele tiden opmærksomme på ændringer i din tilstand, og du bliver inddraget i din pleje, så meget som du magter det. Formålet med at du opfordres til at selv at være aktiv, er med til at sikre at dine færdigheder og din livskvalitet opretholdes.

Det er selvfølgelig vigtigt at der er løbende dialog mellem os og dig, hvis der skulle opstå spørgsmål eller undren.

Indflytningssamtale

Vi vil inden for den første måned invitere dig til en samtale, hvor vi sammen med dig gerne vil drøfte vores gensidige forventninger. Hvis du ønsker det, er dine pårørende meget velkomne til at deltage i samtalen. Her vil vi gerne høre hvordan din dagligdag plejer at være og hvordan vi bedst sammen med dig kan få en god hverdag til at fungere. Endelig vil vi gerne spørge ind til dit tidligere liv, din nuværende situation og din fremtid.

Dokumentation og helbredsoplysninger

Plejepersonalet er forpligtet til at dokumentere den pleje, du har brug for, og som de udfører. Denne dokumentation foregår elektronisk.

Plejepersonalet vil kort efter din indflytning, holde en samtale med dig, hvor I taler om din helbredssituation, evt. sygdomme, handicaps og medicin. Personalet vil ligeledes bede om lov til at kontakte din læge, så de sammen kan planlægge hvilken behandling og pleje, der bedst kan tilbydes dig.

Tavshedspligt

Personalet er omfattet af tavshedspligt, og må ikke udtale sig om dine eller andres forhold til nogen.

Hjælpemidler

Hvis du bruger hjælpemidler fx rollator er det praktisk at du medbringer de hjælpemidler når du flytter ind. Får du senere behov for andre hjælpemidler, vil personalet og ergoterapeuten hjælpe med at vurdere dit behov, så du får det korrekte hjælpemiddel.

Dalvangen – Et grønt plejecenter med liv, natur og fællesskab

På Dalvangen er naturen en del af hverdagen. Vi er et plejecenter med en stærk grøn profil, hvor udeliv, årstider og naturoplevelser skaber glæde, ro og meningsfulde øjeblikke for vores beboere. Vi arbejder målrettet med at bringe naturen tæt på – både i det små og det store hver dag.

Naturen lige uden for døren

I vores gårdhave lever vilde kaniner, som beboerne kan følge året rundt. De skaber liv, smil og gode samtaler – og minder os om årstidernes gang. Hver uge tager vi på Naturekspeditioner med bus til skove, søer og grønne områder i lokalområdet. Derudover har vi **Naturtid** hver onsdag, hvor vores naturvejleder fortæller om, hvad der sker lige nu ude i naturen. Det kan være fugletræk eller efterårets svampe. Naturtiden foregår i dialog med de mange beboere, der deltager, og skaber levende samtaler, minder og fælles refleksioner.

Samarbejde på tværs af generationer

Vi samarbejder tæt med lokale skoler, og en 4. klasse har flyttet deres Natur og Teknologi-undervisning ud til os og bruger Dalvangen som feltstation. Det betyder, at undervisningen foregår i og omkring vores udearealer, hvor elever og beboere mødes omkring naturen. Skoleklasser er desuden i gang med at etablere et vandhul i atriumgården. Vandhullet skal styrke biodiversiteten og skabe nye muligheder for at følge dyre- og planteliv helt tæt på. Projektet giver både læring for eleverne og spændende naturoplevelser for beboerne. Disse samarbejder skaber meningsfulde generationsmøder, hvor erfaring, nysgerrighed og fællesskab går hånd i hånd.

Faglighed, frivillighed og kompetenceudvikling

Vi har ansat en naturvejleder, som udvikler og koordinerer vores naturaktiviteter. Naturvejlederen arbejder tæt sammen med vores frivilligkoordinator, og sammen skaber de et stærkt samspil mellem faglighed og engagerede frivillige.

Samtidig arbejder vi målrettet med kompetenceudvikling af personale, frivillige og aktører i civilsamfundet. På Dalvangen kan man tage en ét-årig naturformidler-efteruddannelse, som styrker evnen til at arbejde professionelt med naturformidling for ældre og på tværs af generationer. Det betyder, at vores grønne profil ikke kun handler om aktiviteter – men om at opbygge viden, færdigheder og fælles retning. Vi er med til at udvikle kompetencer, som rækker ud over vores egne mure og styrker det lokale netværk omkring natur og fællesskab. Vi samarbejder desuden med naturfaglige aktører og kommunens Natur- og Miljøområde. Det sikrer, at vi hele tiden udvikler vores indsats og arbejder med bæredygtighed og biodiversitet på et solidt fagligt grundlag.

I tråd med den nye ældrelov

Den nye ældrelov lægger vægt på livskvalitet, selvbestemmelse og fællesskab. Det er værdier, vi allerede arbejder ud fra. Hos os handler pleje ikke kun om omsorg – men om at leve et hverdagsliv med indhold, relationer og oplevelser. Naturen hjælper os med netop det.

Et plejecenter med retning

Dalvangen er et foregangscenter inden for naturbaseret ældrepleje. Vi arbejder ikke med natur som et projekt, men som en naturlig del af vores måde at være plejecenter på.

Her er plads til både ny viden ro, oplevelser, fællesskab og frisk luft.

Bruger- og Pårørende råd

Der er et bruger- og Pårørenderåd på Ældrecenteret. Rådets medlemmer er valgt bland beboere og pårørende, desuden deltager centerleder, afdelingslederne og ledende økonoma. Herudover er der en administrative medarbejder som referent.

Valg til bruger- og pårørenderåd sker normalt for 2 år ad gangen. Valget afholdes normalt i maj måned i ulige år.

Serviceydelser

På Ældrecenter Dalvangen har du mulighed for at tilkøbe forskellige serviceydelser, såsom tøjvask, rengøring mm. Du kan læse nærmere om serviceydelserne i pjecen 'Serviceydelser'.

Rengøring

Rengøringen ydes af Glostrup Ejendomme og ud fra gældende kvalitetsstandard – se bilag "Rengøringsydelser i plejebolig".

Personalet må anvende rengøringsmidler uden farve og parfume, evt. Svane mærket, Minirisk eller Green serien.

Sengetøj og personlige artikler

Vi vil bede dig om at medbringe 2 dyner og 2 puder, der skal være vaskbare og tåle en vask på 60 grader.

Vi kan ikke tilbyde at vaske dyner eller andre ting på afdelingerne.

For at vi nemt kan fjerne vandet på gulvet i badeværelset må du gerne medbringe en svaber med teleskop stang.

Hvis du får hjælp til personlighygiejne, må du gerne medbringe, et lille plastik fad til brug ved nedre toilette og en tre-i-én negleklipper.

Tøj

Vasketøjet bliver vasket hos Textilia 1 gang ugentligt på hverdage. De tilbyder generelt at vaske tøj der kan vaskes ved 40 grader, og som kan tørre tumbles. Textilia tilbyder også andre vask, se pjecen for ydereliger information. Textilia mærker alt dit tøj, med dit navn og bolig nummer.

Ved spørgsmål til vaskeordningen skal du henvende sig direkte til kundeservice hos Textilia tlf. 44 22 07 07.

Læge/medicin

Ved indflytningen beholder du din egen læge. Det er forsat din egen læge som ordinerer al din medicin. I din lejlighed er der en medicinboks, hvor din daglige medicin opbevares.

For at få leveret medicin fra apoteket til dig, ønsker apoteket at du har oprettet en PBS-betaling, da de ikke kan modtage penge ved levering af medicinen på ældrecentret.

Omsorgstandplejen

Hvis det ikke er muligt for dig at komme til almindelig praktiserende tandlæge, kan du blive visiteret til Omsorgstandplejen af Visitationen. Personalet vil hjælpe dig med at kontakte Omsorgstandplejen.

Fodpleje og frisør

Hvis du har brug for en frisør, fodterapeut eller andet, er det dig eller dine pårørende som bestiller tid hos pågældende.

Mad og måltider

Køkkenet på Ældrecenter Dalvangen står for maden på Dalvangen. De tilbyder en varieret kostplan. Der bruges råvarer efter sæsonen og vores danske traditioner holdes i hævd. Plejepersonalet på afdelingerne deltager i servering og hygge omkring måltidet på afdelingerne.

Hvis du er småt spisende, har vi et tilbud med mellemmåltider, som plejepersonalet kan tilbyde dig, når lysten til mad melder sig. Det er plejepersonalet, der aftaler med køkkenet, hvilke beboere der tilbydes småt spisende kost.

Det er på hverdage muligt for pårørende at købte dagens ret i caféen som så kan nydes sammen med beboeren. Det er ikke muligt for pårørende at tilkøbe mad på afdelingerne.

Det er for pårørende muligt at deltage i julefrokosten, fejring af juleaften og nytårsaften imod betaling for mad og drikke.

Ved fødselsdage er det muligt for beboeren at vælge mellem friskbagt kringle, boller, æblekage og hjemmelavet lagkage. Som så erstatter dagens kage til kaffen til afdelingen.

Personalet på afdelingen vil selvfølgelig være behjælpelige med at give køkkenet besked herom.

Som beboer betaler man udelukkende for kost og drikkevarer til sig selv. Besøgende sikrer egen forplejning ved besøg.

Spisetider på afdelingerne

Morgenmad	kl. 08.00-10.00
Middagsmad	kl. 11.30-13.30
Eftermiddagskaffe	kl. 14.00-16.00
Aftensmad	kl. 18.00-19.00
Aftenkaffe	kl. 19.00-20.30

Menuplanen for den kommende måned uddeles til afdelingerne og kan ses på Ældrecenter Dalvangens hjemmeside.

Afbestilling af mad

Er der dage, hvor du ikke spiser på Ældrecentret, kan du afbestille morgen, middag og aftensmåltider. Det skal altid ske senest kl. 12, tre dage før spisedagen.

Dette gøres ved at henvende sig til personalet på afdelingen, som derefter skriftligt afmelder maden til køkkenet.

Skulle du bliver du indlagt på hospitalet, er det personalet på afdelingen, som automatisk afmelder din mad og ved udskrivelse tilmelder personalet på afdelingen din mad igen. Der betales for de første tre dage.

Caféen

Violcaféen tilbyder dagens ret til ældrecenterets beboere, pårørende og pensionister bosat i Glostrup Kommune. Violcafeen bliver også brugt til arrangementer, festlig afholdelse af mærkedage og gudstjenester.

Violcaféen er åben i tidsrummet fra 11:30-12:45

Bemærk at caféen lukker for salg af mad kl. 12.30

Violcaféen har lukket i weekender og helligdage.

Kiosk

På Ældrecenter Dalvangen har vi en lille kiosk, der drives af frivilligforeningen Dalvangens Venner. Den har åbent mandag og torsdag kl. 11.00-12.30.

Penge og værdigenstande

Vi anbefaler, at du ikke har større beløb liggende i din lejlighed, men at du kun har 200-300 kr. liggende. De penge og værdigenstande du har i din lejlighed, er der under dit ansvar. Vi kan tilbyde at du laver en aftale med administrationskontoret for opbevaring af penge, hvis du ønsker det.

Hvis du ikke selv kan varetage dine økonomiske interesser, er det dine pårørende eller en værge som hjælper dig med dette.

Tilsyn

I henhold til lovgivningen skal Glostrup Kommune foretage 1 tilsyn årligt på Ældrecenteret.

Rapporterne for tilsynene sendes til udtalelse i Bruger- og pårørenderådet. Ønsker du at læse rapporterne, kan disse læses på vores hjemmeside.

Vi håber at du vil falde godt til hos os.